

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul(a) _____,

încadrat în funcția de:

1. biolog*

2. biochimist*

3. chimist*

angajat (ă) a _____, vă rog să-mi aprobați
susținerea examenului de obținere a titlului **Specialist** în specialitatea
_____, din sesiunea 07 iunie 2016.

Solicit susținerea examenului în Centrul universitar _____;

Solicit transmiterea certificatului obținut la DSPJ _____;

C.N.P. _____,

Telefon de contact _____.

Data:

Semnătura

**Domnului Director al Direcției Generale Resurse Umane,
Juridic și Contencios**

Cererea se va completa cu litere de tipar și cu diacritice, conform CI/BI

* Se va sublinia varianta corectă